



# COMUNE DI LONGANO

REGIONE MOLISE	PROVINCIA DI ISERNIA
GEMELLATO CON LA CITTA' DI BRIDGEPORT – PENNSYLVANIA - USA	
C.a.p. 86090 – Cod. Fiscale 90000650946 – Part.Iva 00089890946 – Tel-Fax 0865-57135	

**COPIA**

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**N. 13 DEL 04-02-2014**

**OGGETTO:** INDAGINE STATISTICA "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" (MARZO 2014) -  
IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO AL RILEVATORE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO DOTT.SSA MEZZANOTTE FELICETTA

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STATISTICA E CENSIMENTI

### Richiamati:

- la Circolare dell'ISTAT di Roma n. 50 del 13/12/2013, protocollo n. 65741, assunta al nostro protocollo n. 214 del 25/01/2014, con la quale si affida al Comune di Longano l'esecuzione dell'Indagine Statistica sulle Famiglie: "Aspetti della Vita Quotidiana" (marzo 2014), al fine di poter produrre le necessarie informazioni sulle trasformazioni sociali in atto, sui nuovi bisogni informativi, sui comportamenti e le abitudini della popolazione e sulle relazioni fra servizi pubblici e cittadini;
- la Delibera di G.M. del Comune di Longano n. 42 del 09/04/2011, di nomina del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica;

DATO ATTO che il Comune, ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n. 322 del 6 settembre 1989, ha l'obbligo di realizzare le Indagini Statistiche assegnategli dall'ISTAT, soggetto che, per Legge, ne detiene la titolarità, e deve eseguirle secondo tempi e modalità definiti dall'ISTAT e con la massima cura, in modo tale da non pregiudicare la qualità ed affidabilità delle informazioni rilevate, le quali costituiscono dati importantissimi di interesse pubblico per la conoscenza dei vari aspetti della vita familiare e sociale nel nostro Paese;

PRESO ATTO che, per la suddetta Indagine, il campione statistico da intervistare consiste, per il nostro Comune, in n. 22 famiglie, predisposto dall'ISTAT utilizzando la Lista Anagrafica Comunale (LAC), anno 2013;

DATO ATTO che per ottemperare agli obblighi sopradetti occorre:

- Che l'Ufficio Comunale di Statistica provveda alla individuazione del rilevatore, alla spedizione delle lettere di avviso alle famiglie, a dare assistenza al rilevatore e fornire chiarimenti e rassicurazioni alle famiglie campionate, provvedere al controllo e controfirma dei questionari compilati durante le interviste e provvedere alla restituzione all'ISTAT di Roma di tutto il materiale d'intervista, nei termini prestabiliti, tramite posta o corriere;
- Che il rilevatore provveda a contattare le famiglie, distribuire loro i questionari ISTAT, compilare le relative schede di monitoraggio tramite il sistema IVR o tramite web, effettuare le rilevazioni presso le famiglie e compilare correttamente i relativi modelli ISTAT, rispettivamente dalle singole famiglie e dal Rilevatore stesso, ognuno per la parte di propria competenza, secondo le modalità indicate dalla relativa Circolare ISTAT, e restituire, al termine delle interviste, tutto il materiale all'Ufficio Comunale di Statistica per il successivo inoltro all'ISTAT di Roma;

RITENUTO necessario, oltre che vantaggioso, ricorrere, per l'attività di rilevazione, a prestazioni di lavoro autonomo ed occasionale esterno, visto che non è possibile provvedere con il personale comunale dipendente, perché quantitativamente insufficiente, anche, per i normali adempimenti istituzionali;

CONSIDERATO che in data 27 gennaio 2014, è stato pubblicato all'Albo On-Line del Comune l'Avviso Pubblico per la formazione di una graduatoria di rilevatori per lo svolgimento di attività statistica "Aspetti della vita quotidiana";

**Considerato** che tale avviso pubblico, ha fissato la scadenza di presentazione delle domande il 03 febbraio 2014 e che entro tale data è stata ricevuta al protocollo n. 287 del 03/02/2014 del Comune di Longano n. 1 domanda di candidatura, come di seguito riportata:

<b>Nominativo</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Numero protocollo</b>	<b>Data protocollo</b>
Costabile Adriana	14/03/1989	287	03/02/2014

VISTI i requisiti minimi e preferenziali indicati dall'ISTAT per la selezione dei rilevatori delle indagini campionarie sulle famiglie;

VISTO che la sig.ra Costabile Adriana risulta possedere i requisiti prescritti dall'ISTAT e le caratteristiche per il profilo ideal-tipico della figura professionale del rilevatore statistico;

DATO ATTO che trattasi di incarico avente natura di lavoro autonomo occasionale e che il Rilevatore non è vincolato ad alcun orario giornaliero, ma effettuerà l'intervista negli orari più consoni alle varie unità di rilevazione (famiglie) da intervistare;

PRECISATO che al Rilevatore verrà corrisposto un compenso lordo, pari al contributo spese che verrà erogato dall'ISTAT al Comune, di € 40,00 onnicomprensivo, per ogni famiglia assegnata, intervistata e monitorata, a condizione che i questionari siano stati compilati in ogni parte e giudicati ottimi dall'ISTAT, mentre il contributo verrà ridotto ad € 3,00 per ogni famiglia assegnata, ma non intervistata, per motivi indipendenti dal rilevatore, e per la quale sia stata compilata la relativa scheda di monitoraggio tramite il sistema IVR o tramite web; verrà, inoltre, corrisposto l'importo forfetario di € 18,08 per la partecipazione alla riunione istruttiva ISTAT c/o la Camera di Commercio di Ancona, ai fini della dovuta formazione per l'esecuzione dell'indagine, così come previsto nella sopra citata Circolare n. 50 del 13/12/2013, protocollo n. 65741, al paragrafo 13), della stessa;

PRECISATO, altresì, che al Comune, che svolge tutta l'attività di coordinamento ed organizzazione dell'indagine, compresa la predisposizione e spedizione delle lettere informative alle famiglie, l'assistenza ai rilevatori e restituzione del materiale, nei tempi e modi prestabiliti, all'ISTAT di Roma, verrà corrisposto dall'ISTAT il contributo di € 3,00 per ogni famiglia del campione (oltre l'importo forfetario di € 18,08 per ogni eventuale partecipazione del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistiche alle riunioni di istruzione);

CONSIDERATO che occorre prevedere l'impegno di spesa nel suo necessario importo globale, comprendendo anche gli oneri riflessi a carico del Comune per IRAP e Contributi previdenziali e assistenziali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000;

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 16 del 20/05/2013, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013, al quale si fa riferimento in attesa dell'approvazione del nuovo Bilancio di Previsione 2014;

ATTESA la propria competenza ai sensi del Decreto del Sindaco di data 07/01/2014 prot. n. 33/2014 di individuazione dei Responsabili dei Servizi adottato ai sensi dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. n. 267/2000 e del combinato disposto degli art. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio, risulta anche Responsabile del Procedimento, non avendo individuato altro Responsabile;

Premesso quanto sopra detto;

### **DETERMINA**

DI INCARICARE la sig.ra Costabile Adriana, nata a Isernia il 14/03/1989, residente a Longano – quale rilevatore per l'indagine ISTAT Multiscopo sulle famiglie: “Aspetti della Vita Quotidiana” da realizzarsi nel mese di marzo 2014;

DI INDIVIDUARE per le operazioni di coordinamento ed organizzazione e per gli adempimenti di stretta competenza dell'Ufficio Statistica Comunale, la sig.ra Mezzanotte Felicetta;

CHE la spesa formulata sulla base del relativo contributo spese che verrà corrisposto dall'ISTAT, ammonta ad € 924,00;

- i compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al comune, utilizzando il capitolo di Bilancio n. 5010 opportunamente predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- la mancata esecuzione dell'incarico assegnato non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati;

DARE ATTO che il presente atto può essere impugnato innanzi al TAR entro 60 giorni e può essere proposto ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, in alternativa;

PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi;

PRECISARE che, con la pubblicazione della presente determinazione sul sito web istituzionale del Comune si considerano assolti gli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

TRASMETTERE copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario, al rilevatore e per conoscenza al Sindaco ed al Segretario Comunale.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
STATISTICA**

*Dott.ssa Felicetta Mezzanotte*





La presente determinazione è approvata e sottoscritta

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
F.TO DOTT.SSA MEZZANOTTE FELICETTA

**SERVIZI FINANZIARI:**

In relazione al disposto di cui all'art. 153 del DL.vo 18 agosto 2000 n. 267 T.U.E.L. appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativa al presente atto.

Longano lì 04-02-2014

**IL RESPONSABILE**  
F.TO DOTT.SSA MONACO MARIA

La presente determinazione, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.TO CETRONE BERNARDO

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Longano lì 04-02-2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
DOTT.SSA MEZZANOTTE FELICETTA